（様式１）

公益社団法人日本心理学会研究集会等助成金 申請書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 代表者氏名 |  | 所属 |  | 職 名 |  |
| 事務担当者 氏名・  所属・連絡先  （電話・E-mail） |  | | | | |
| 研究会等の名称 |  | | | | |
| 研究集会の概要 | ＜集会の目的と内容＞  　＜期待される成果等＞ | | | | |
| 要 求 経 費  （内訳は原則として，研究集会に必要な  経費等を会場費・  通信費・謝金等の  費目に従って記  載してください） | 申請額　　　　　　円  内訳（費目・員数・単価・金額を記すこと）  ・会場費 ：  ・講師謝礼 ：  ［研究会内部の方，および日本心理学会会員への支払は不可］  ・講師交通費 ：  ［研究会内部の方への支払は不可］  ・資料制作・印刷費：  ※助成金の使用目的は，会場費，講師謝礼ならびに交通費，資料制作・印刷費に限ります。  飲食代での使用は認められません。 | | | | |
| 助成金振込口座  （研究会助成申請認  　可時に，助成金の  　振込を希望する銀  　行口座の番号を記  　入してください） | 銀行名　　：  支店名　　：  口座の種類：　普通預金　/　当座預金  口座番号　：  名義人　　：  （名義人フリガナ： ） | | | | |

＊振込口座欄を空欄でご提出いただいた場合は，採択決定後に振込口座をお問合せいたします。