日本心理学会 国際賞功労賞 推薦要領

推薦の際は，候補者の承諾を得た上で，推薦書に，氏名・所属・連絡先と以下の情報を明記し，ご提出下さい。必要な場合には参考資料も添付してください。（承諾書の提出は不要です）

1. 推薦理由

具体的に記載してください。

1. 特記事項

候補者の所属学会・役職や受賞歴など特にアピールすべきことがあれば，可能な限り記載してください。

1. 履歴および主要業績

候補者の経歴，国際学会・組織の設立・運営に関する功績(a参照)，国際会議の開催に関する功績(b参照)，その他の国際的な功績(c)を記載してください。

a. 学会・組織の設立・運営に関する功績

(1)　正式名称（英語と日本語）

(2) 候補者が果たした役割

(3)　設立年および設立目的，関係する組織（上位組織名，連合・提携している組織名など）

(4)　本部の所在地，代表者（会長など）の名前，事務局長の名前

(5)　会員数（会員の国別人数などの詳細があれば，付記して下さい）

b. 国際会議の開催に関する功績

(1)　正式名称（英語と日本語）

(2) 候補者が果たした役割

(3)　主催団体

(4)　開催場所，開催日，代表者（組織委員長など）の名前，事務局長の名前

(5)　発表件数と参加者数（参加者については海外と日本人別）

c. その他の国際的な功績

1. 参考資料

a.会則や発行機関誌，ホームページのURLなど，当該学会に関する資料のうち，選考の参考となるもの，b.プログラムやアナウンスメント，ホームページのURLなど，当該会議に関する資料のうち，選考の参考となるものをご提出いただけます。(必須ではございません。)

※ 文字サイズは読みやすいフォント(10-12ポイント)に統一してください。

◆ 推薦書等送付先

必要書類は，原則として公益社団法人日本心理学会のメールアドレス（jpa@psych.or.jp）にメールの添付ファイルとしてお送りください。推薦書の他に，参考資料を添付いただくこともできます。

メールでの添付が不可能な場合には，日本心理学会事務局に郵送してください。封筒には「国際賞書類在中」と朱書きしてください。

* 締め切り

２０２２年１月１１日（火）午前９時３０分 必着といたします。

　 　　　 〒113-0033

東京都文京区本郷5-23-13 田村ビル内

　　　公益社団法人 日本心理学会